



MINISTERSTWO
ŚRODOWISKA



porozmawiajmy
o łupkach

REGULAMIN WYSŁUCHAŃ PUBLICZNYCH

I. Zasady ogólne

II. Rejestracja aktywnych uczestników i obserwatorów

III. Przebieg wysłuchania

IV. Sprawozdanie z wysłuchania

I. Zasady ogólne

1. Wysłuchania publiczne (dalej: wysłuchania) odbywają się w ramach kampanii informacyjnej i dialogu ze społeczeństwem na temat gazu ziemnego z formacji łupkowych pn. „Porozmawiajmy o łupkach” (dalej: kampanii) współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Organizatorem kampanii jest Ministerstwo Środowiska (ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, tel. 22 579 24 47 lub 22 579 579 24 49, e-mail: lupki@mos.gov.pl).
3. Przedmiotem wysłuchań są trwające w Polsce prace dotyczące gazu z łupków, a celem wysłuchań jest zebranie opinii różnych grup osób zainteresowanych tymi pracami oraz rekomendacji dotyczących ich przyszłości.
4. Wysłuchania odbywają się w:
 1. regionie Polska Północna obejmującym województwo pomorskie, warmińsko-mazurskie i kujawsko-pomorskie: w Amber Expo w Gdańsku (ul. Żaglowa 11) w dniu 1 października 2013 r., w godzinach 9.00-17.30;
 2. regionie Lubelszczyzna obejmującym województwo lubelskie: w Hotelu Victoria w Lublinie (ul. Narutowicza 58/60) w dniu 8 października 2013 r., w godzinach 9.00-17.30.
5. W wysłuchaniach bierze udział:
 1. maksymalnie 40 osób w roli aktywnych uczestników;
 2. maksymalnie 100 osób w roli obserwatorów;przy czym przez „aktywnego uczestnika” rozumiana jest osoba prezentująca podczas wysłuchania swoją opinię, zaś przez „obserwatora” – osoba niezabierająca głosu w wysłuchaniu.
6. Warunkiem uczestnictwa w wysłuchaniu jest przestrzeganie zasad regulaminu.
7. Ze strony Ministerstwa Środowiska w wysłuchaniach biorą udział przedstawiciele kierownictwa resortu środowiska i/lub Departamentu Geologii i Koncesji Geologicznych, którzy wysłuchują wystąpień wszystkich aktywnych uczestników. Przedstawiciele Ministerstwa Środowiska nie komentują ani nie odnoszą się do wystąpień aktywnych uczestników.
8. Wysłuchania są prowadzone przez zewnętrznych moderatorów, do których należy czuwanie nad przestrzeganiem regulaminu wysłuchań publicznych (dalej: regulaminu), w tym w szczególności:
 1. udzielanie głosu aktywnym uczestnikom;



2. kontrola czasu wystąpień aktywnych uczestników;
3. zapewnienie sprawnego i spokojnego przebiegu wysłuchania.
9. Szczegółowy program wysłuchań znajduje się na stronie internetowej kampanii – lupki.mos.gov.pl (dalej: [stronie lupki.mos.gov.pl](http://lupki.mos.gov.pl)).
10. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość zmiany regulaminu.

II. Rejestracja aktywnych uczestników i obserwatorów

1. Aktywnymi uczestnikami mogą być wszystkie zainteresowane (pełnoletnie) osoby.
2. W wysłuchaniach bierze udział następująca liczba aktywnych uczestników:
 1. osoby prywatne – maksymalnie 13 osób, przy czym pierwszeństwo udziału w wysłuchaniach przysługuje osobom prywatnym zamieszkującym region, w którym odbywa się wysłuchanie;
 2. przedstawiciele organizacji pozarządowych, zwłaszcza działających w regionie – maksymalnie 7 osób;
 3. przedstawiciele koncesjodawców i innych przedsiębiorstw zaangażowanych w prace poszukiwawczo-rozpoznawcze dotyczące gazu z łupków i działających w regionie – maksymalnie 7 osób;
 4. przedstawiciele władz i instytucji publicznych, zwłaszcza samorządowych, inne grupy zainteresowanych – maksymalnie 13 osób.
3. W wysłuchaniach bierze udział następująca liczba obserwatorów:
 1. osoby prywatne – maksymalnie 30 osób, przy czym pierwszeństwo udziału w wysłuchaniach przysługuje osobom prywatnym zamieszkującym region, w którym odbywa się wysłuchanie;
 2. przedstawiciele organizacji pozarządowych, zwłaszcza działających w regionie – maksymalnie 20 osób;
 3. przedstawiciele koncesjodawców i innych przedsiębiorstw zaangażowanych w prace poszukiwawczo-rozpoznawcze dotyczące gazu z łupków i działających w regionie – maksymalnie 20 osób;
 4. przedstawiciele władz i instytucji publicznych, zwłaszcza samorządowych, inne grupy zainteresowanych – maksymalnie 30 osób.
4. Rejestracja aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.1 i II.2.2, oraz obserwatorów, o których mowa w pkt II.3.1 i II.3.2, jest możliwa poprzez formularz zgłoszeniowy umieszczony na stronie lupki.mos.gov.pl oraz telefonicznie w terminie podanym na stronie lupki.mos.gov.pl.
5. W formularzu zgłoszeniowym w przypadku:
 1. aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.1, oraz obserwatorów, o których mowa w pkt II.3.1, należy podać: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania (gmina, powiat, województwo), adres e-mail, wybrać typ uczestnictwa (aktywny uczestnik lub obserwator), zaakceptować regulamin i wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celach związanych z udziałem w wysłuchaniu realizowanym w ramach kampanii;
 2. aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.2, oraz obserwatorów, o których mowa w pkt II.3.2, należy podać: imię, nazwisko, nazwę reprezentowanego podmiotu, adres e-mail, wybrać typ uczestnictwa (aktywny uczestnik lub obserwator), zaakceptować regulamin i wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002 r. Nr 101, poz.



926, z późn. zm.) w celach związanych z udziałem w wysłuchaniu realizowanym w ramach kampanii.

6. Jeżeli liczba zgłoszeń aktywnych uczestników przekroczy maksymalną liczbę podaną w pkt II.2.1, II.2.2., II.2.3 lub II.2.4, wyboru aktywnych uczestników z danego pkt dokonuje się w drodze losowania.
7. Jeżeli liczba zgłoszeń obserwatorów przekroczy maksymalną liczbę podaną w pkt II.3.1, wyboru obserwatorów dokonuje się w drodze losowania.
8. Jeżeli liczba zgłoszeń obserwatorów przekroczy maksymalną liczbę podaną w pkt II.3.2., II.3.3 lub II.3.4, wyboru obserwatorów z danego pkt dokonuje się w drodze losowania zapewniającego udział obserwatorów reprezentujących jak największą liczbę podmiotów z danego pkt.
9. Potwierdzenie udziału aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.1 i II.2.2, i obserwatorów, o których mowa w pkt II.3.1 i II.3.2, jest przekazywane zainteresowanym w formie elektronicznej (w przypadku zgłoszeń poprzez formularz zgłoszeniowy) lub telefonicznie (w przypadku zgłoszeń telefonicznych).
10. Rejestracja aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.3 i II.2.4, oraz obserwatorów, o których mowa w pkt II.3.3 i II.3.4, odbywa się na podstawie elektronicznego, telefonicznego, pocztowego lub osobistego zgłoszenia chęci uczestnictwa za podaniem imienia, nazwiska, nazwy reprezentowanego podmiotu, adresu e-mail oraz po wybraniu typu uczestnictwa (aktywny uczestnik lub obserwator), zaakceptowaniu regulaminu i wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celach związanych z udziałem w wysłuchaniu realizowanym w ramach kampanii.
11. Potwierdzenie udziału aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.3 i II.2.4, oraz obserwatorów, o których mowa w pkt II.3.3 i II.3.4, jest przekazywane zainteresowanym w formie elektronicznej lub telefonicznie.
12. Wszyscy aktywni uczestnicy i obserwatorzy, których udział w wysłuchaniu został potwierdzony, otrzymują numer identyfikacyjny niezbędny do okazania w dniu wysłuchania.
13. Dopuszcza się udział w roli aktywnego uczestnika tylko w jednym wysłuchaniu.
14. Podmioty, o których mowa w pkt II.2.2, II.2.3 i II.2.4, mogą być reprezentowane podczas wysłuchania tylko przez jednego aktywnego uczestnika.

III. Przebieg wysłuchania

1. Wystąpienia aktywnych uczestników odbywają się w kolejności losowej podanej przed rozpoczęciem wysłuchania przez Ministerstwo Środowiska.
2. Po udzieleniu głosu przez moderatorów, aktywny uczestnik podaje swoje imię i nazwisko, a w przypadku aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.2, II.2.3 i II.2.4, również nazwę reprezentowanego podmiotu.
3. Aktywny uczestnik ma 4 minuty na przedstawienie swojej opinii i 1 minutę na jej podsumowanie; moderator ma za zadanie zasygnalizowanie upływu 4 minut i odebranie głosu po ostatniej, tj. 5 minucie, wystąpienia.
4. Jeśli aktywny uczestnik stwierdzi, że jego opinia została zawarta w wystąpieniach innych aktywnych uczestników, może zrezygnować z zabrania głosu, informując o tym moderatorów przed swoim wystąpieniem.
5. Aktywny uczestnik, który nie zdąży się wypowiedzieć lub wypowie się w sposób niepełny, może złożyć w formie elektronicznej lub papierowej swoją opinię pisemną lub jej uzupełnienie



w trakcie wysłuchania lub przekazać ją na podany na stronie lupki.mos.gov.pl adres elektroniczny lub pocztowy w ciągu 2 dni od daty wysłuchania, w którym brał udział (decyduje data wpływu do Ministerstwa Środowiska). Objętość opinii nie może przekraczać 4 stron tekstu standardowego (format A4, czcionka Times New Roman 11, interlinia 1,5).

6. Aktywny uczestnik ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za treść swojego wystąpienia i opinii pisemnej.
7. Opinia pisemna musi być opatrzona imieniem i nazwiskiem aktywnego uczestnika, a w przypadku aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.2, II.2.3 i II.2.4, nazwą reprezentowanego podmiotu.
8. Opinia pisemna musi być opatrzona klauzulą o treści: „Ponoszę pełną i wyłączną odpowiedzialność za treść niniejszej opinii, która w żadnym wypadku nie odzwierciedla stanowiska Ministerstwa Środowiska”. W przypadku aktywnych uczestników, o których mowa w pkt II.2.2, II.2.3 i II.2.4, w klauzuli musi znaleźć się nazwa reprezentowanego podmiotu: „(tu wstawić nazwę reprezentowanego podmiotu) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za treść niniejszej opinii, która w żadnym wypadku nie odzwierciedla stanowiska Ministerstwa Środowiska”.
9. Informacje, o których mowa w pkt III.7 i III.8, powinny znajdować się w nagłówku wszystkich stron opinii pisemnej.
10. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość niepublikowania opinii pisemnej, jeśli nie dotyczy przedmiotu wysłuchania, zawiera treści reklamowe albo wyrazy lub zwroty powszechnie uznawane za wulgarne lub obelżywe, narusza powszechnie uznane normy komunikacji lub dobra osobiste innych osób, nawołuje do zachowań nieetycznych lub niezgodnych z prawem itp.
11. Aktywny uczestnik ma prawo wystąpić jeden raz podczas wysłuchania. Jeśli po wystąpieniach wszystkich aktywnych uczestników pozostanie czas wolny, moderatorzy mogą zaproponować drugą turę wystąpień, określając przy tym maksymalny czas wystąpienia, nieprzekraczający 3 minut.
12. Wystąpienia w drugiej turze wystąpień mogą mieć wyłącznie charakter uzupełnienia do własnego wystąpienia przedstawionego w pierwszej turze wystąpień.
13. Obserwator ma prawo do złożenia podczas wysłuchania, w którym bierze udział, swoich rekomendacji w formie papierowej. Szczegóły dotyczące formy rekomendacji są podawane podczas wysłuchania.
14. Wysłuchanie jest rejestrowane, a dokumentacja audiowizualna, lista aktywnych uczestników i ich opinie pisemne – publikowane na stronie lupki.mos.gov.pl.
15. Udział dziennikarzy w wysłuchaniu publicznym jest możliwy po dokonaniu akredytacji. Zasady akredytacji opublikowane są na stronie lupki.mos.gov.pl.
16. Uczestnikom wysłuchania nie wolno wносить transparentów ani sprzętu nagłaśniającego do miejsca, w którym odbywa się wysłuchanie.

IV. Sprawozdanie z wysłuchania

1. Ministerstwo Środowiska publikuje sprawozdanie z wysłuchania na stronie lupki.mos.gov.pl i ogłasza informację na jego temat za pośrednictwem dostępnych środków masowego przekazu.
2. Sprawozdanie zawiera w szczególności następujące informacje:
 1. informacje na temat przebiegu kampanii;
 2. listę aktywnych uczestników wysłuchania;
 3. komentarz do opinii aktywnych uczestników przedstawionych podczas wysłuchania;
 4. komentarz do opinii złożonych w formie pisemnej, o których mowa w pkt III.5;
 5. komentarz do rekomendacji, o których mowa w pkt III.12.